

REGULAMIN SPORTOWYCH WAKACJI Z KOSiR

§1

Wychowawcy podczas trwania półkolonii dokładają wszelkich starań, by stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zaplanowanych zajęciach i życiu grupy oraz zorganizować czas wolny w sposób przyjemny, pożyteczny i bezpieczny, zgodnie z ramowym planem.

§2

1. Zgłoszenia dziecka na półkolonie dokonuje rodzic/prawny opiekun poprzez wypełnienie karty kwalifikacyjnej, złożenie jej oryginału w sekretariacie KOSiR.
2. Karta Kwalifikacyjna jest dokumentem potwierdzającym zgłoszenie dziecka na półkolonie przez opiekunów . Dokument ten jest obowiązkowy i tylko na jego podstawie dziecko może uczestniczyć w półkolonii. Karta kwalifikacyjna winna być podpisana przez prawnych opiekunów dziecka .
3. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za zgłoszenie udziału dziecka w półkolonii.

§3

1. Kwalifikacji dziecka do udziału w półkoloniach dokonuje dyrektor KOSiR na podstawie zgłoszeń.
2. Organizator zapewnia posiłek dla każdego Uczestnika półkolonii.
3. Organizator ubezpiecza Uczestników półkolonii od następstw nieszczęśliwych wypadków (polisa NNW)

§4

1. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku. Jego obowiązkiem jest czuwać nad zgodnością wypoczynku z obowiązującymi przepisami.
2. Bezpośrednią pieczę nad Uczestnikiem sprawują Wychowawcy.
3. Kierownik oraz Wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z warunkami wynikającymi z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
4. Wychowawca ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać postanowień i warunków Karty Kwalifikacyjnej Uczestników wypoczynku oraz niniejszego Regulaminu;
 - 2) prowadzić Dziennik Zajęć;
 - 3) prowadzić zajęcia zgodnie z Planem zajęć, zgodnie z najwyższą starannością i profesjonalizmem, w najlepiej pojętym interesie Uczestników;;
 - 4) sprawować pieczę i bezpośredni nadzór nad Uczestnikami i nie pozostawiać ich bez opieki;
 - 5) zapewnić bezpieczeństwo Uczestnikom wypoczynku;
 - 6) szanować godność każdego Uczestnika półkolonii.
 - 7) po zakończeniu zajęć każdego turnusu półkolonii Wychowawca ma obowiązek dostarczyć do Kierownika uzupełnione Karty Uczestników wraz z prowadzonym Dziennikiem Zajęć. Kierownik po sprawdzeniu tych dokumentów ma obowiązek dostarczyć je do Organizatora półkolonii.

§5

1. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do miejsca zbiórki (w przypadku dowozu dziecka) lub Hali Sportowo Widowiskowej w Kobierzycach i z powrotem. Dzieci są odbierane z wyłączenie przez osoby wskazane przez rodzica.
2. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.

3. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez Uczestników półkolonii w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do Uczestników.
4. Organizator nie zaleca przynosić na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, odtwarzacze muzyki, biżuteria itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od Organizatora. W zamian Organizator wprowadzi program zastępczy, spełniający te same warunki i kryteria jak podane powyżej.

§6

1. Uczestnik półkolonii:
 - 1) jest koleżeński, uczynny i kulturalny, zaradny na miarę swoich możliwości,
 - 2) dba o dobrą atmosferę tak, aby nikt nie czuł się samotny i wyobcowany,
 - 3) nie stosuje przemocy,
 - 4) dba o dobre imię półkolonii,

2. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
 - a. spokojnego wypoczynku,
 - b. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu,
 - c. korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii,
 - d. zgłaszania uwag i zwracania się w sprawach osobistych do wychowawcy lub kierownika półkolonii.

3. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a. zachowywać się kulturalnie,
 - b. podporządkować się poleceniom wychowawców,
 - c. przestrzegać zasad określonych przez organizatora, szczególnie zasad bezpieczeństwa
 - d. przestrzegania rozkładu dnia,
 - e. nie oddalać od grupy bez wiedzy opiekuna,
 - f. w przypadku złego samopoczucia - niezwłocznie zgłosić to wychowawcy,
 - g. zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,

- h. szanować mienie, pomoce dydaktyczne.
 - i. nie oddalania się z terenu półkolonii,
 - j. dbania o czystość osobistą oraz ład, porządek i poszanowanie mienia,
 - k. przestrzegania rozkładu dnia,
4. Za rażące przewinienia i nieprzestrzeganie regulaminów uczestnik może być ukarany:
- a. upomnieniem i naganą przez opiekuna grupy,
 - b. upomnieniem i naganą przez kierownika,
 - c. wydaleniem z półkolonii.
5. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są rodzice lub opiekunowie.

§7

Zapisanie dziecka na półkolonie jest jednocześnie przyjęciem postanowień niniejszego regulaminu.

§8

Zasady korzystania z transportu Organizatora

1. Wszyscy uczestnicy półkolonii powinni pojawić się na miejscu zbiórki 10 min. przed odjazdem.
2. Wsiadać do autokaru lub z niego wysiadać, należy spokojnie, kulturalnie, bez przepychania się, w wyznaczonej kolejności.
3. Bagaże należy ulokować na półkach lub w bagażniku.
4. Po zajęciu miejsca w autobusie zapiąć pasy bezpieczeństwa.
5. Przejścia w autokarze muszą być wolne, co umożliwi szybkie opuszczenie pojazdu w razie ewakuacji.
6. W czasie jazdy i postoju autobusu, uczestnicy nie mogą: - spacerować w autobusie, - stawać na siedzeniach, - wychylać się przez okna, - wyrzucać przedmiotów przez okna, - zaśmiecać autokaru-wyrzucać śmieci na podłogę lub wciskać w siedzenia, - głośno krzyknąć, - zachowywać się w sposób utrudniający prowadzenie autobusu i sprawowania opieki nad uczestnikami,
7. Złe samopoczucie należy zgłosić do opiekuna lub kierownika wycieczki.

8. Wszystkie śmieci należy wrzucać do specjalnie przygotowanych pojemników, koszy, torebek.

9. W czasie postoju należy zachować szczególną ostrożność: - nie przebiegać przez ulicę, - poruszać się po miejscach wyznaczonych, - nie oddalać się od grupy bez wyraźnego pozwolenia kierownika wycieczki,

10. Po zakończeniu wycieczki należy dokładnie sprawdzić, czy w autokarze pozostawiono wszystko w należyтым porządku.

11. Grafiki dowozu na poszczególne turnusy dostępne na stronie :

<http://projekt3.sport-kobierzyce.pl/?p=5475>

&9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji , ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce,

2) dane administratora bezpieczeństwa informacji (inspektora ochrony danych) u Administratora, kontakt z inspektorem e-mail: iod@sport-kobierzyce.pl

3) Podane informacje: imię i nazwisko uczestnika, miejsce zamieszkania uczestnika, data urodzenia uczestnika, imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów prawnych, miejsce zamieszkania rodziców lub opiekunów prawnych, numery telefonów rodziców lub opiekunów prawnych, adresy poczty elektronicznej rodziców, dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym uczestnika, będą przetwarzane wyłącznie w związku z rekrutacją na półkolonie oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży w ramach realizacji zadań statutowych Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)

Dane osobowe osób upoważnionych do odbioru dziecka (w przypadku ich podania) będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpiecznego powrotu do domu dziecku.

4) Dane osobowe przetwarzane będą także w systemie informatycznym przez uprawniony podmiot obsługi informatycznej na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, dane zostaną przekazane także jednostce prowadzącej obsługę księgową, instruktorom i obsłudze podczas półkolonii, oraz mogą zostać udostępnione Kuratorium Oświaty we Wrocławiu. Jeśli wyrażono na to zgodę wizerunek uczestnika zostanie udostępniony Gminie Kobierzyce i Urzędowi Gminy Kobierzyce.

5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

6) Dane osobowe będą przechowywane do końca okresu przedawnienia roszczeń związanych z organizowanymi półkoloniami. Nie będą one przetwarzane w innych celach. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody.

7) posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do treści danych uzyskania ich kopii oraz ich sprostowania,

b) żądania ograniczenia przetwarzania, w następujących przypadkach:

- gdy kwestionuje Pan/Pani prawidłowość danych osobowych – wówczas ograniczymy ich wykorzystanie na czas potrzebny nam do sprawdzenia prawidłowości danych,

- gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a zamiast usunięcia danych zażąda Pan/Pani ograniczenia ich przetwarzania;

- gdy dane osobowe przestały być niezbędne do celów, w których je zebraliśmy lub wykorzystywaliśmy, ale są one potrzebne Panu/Pani w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- gdy wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec wykorzystania danych – wówczas ograniczenie następuje na czas potrzebny do rozważenia, czy istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

- c) wniesienia dowolnym momencie sprzeciwu wobec wykorzystania danych osobowych. Jeżeli sprzeciw okaże się zasadny i nie będziemy mieli innej podstawy prawnej do przetwarzania danych osobowych, dane, wobec wykorzystania których wniósł Pan/Pani sprzeciw zostaną usunięte.
- d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych na podstawie zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- e) uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania danych lub o kryteriach ustalania tego okresu
- f) usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzoru gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. lub ustawy o ochronie danych osobowych;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem wynikającym z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży. W przypadku niepodania danych zostanie Pan/Pani wezwana do ich uzupełnienia, a niezrobienie tego będzie skutkowało nieprzyjęciem dziecka na warsztaty.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Plan ramowy turnusów:

I TURNUS (15.07 – 19.07.2018) i II TURNUS (22.07 – 26.07.2018)

Poniedziałek

9:30 – 10:00 Przyjazd dzieci na zajęcia
10:15- 12:45 zajęcia sportowe
13:00- 14:00 Obiad
14:00 – 15:00 zajęcia sportowe
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

Wtorek

9:30 – 10:00 Przyjazd dzieci na zajęcia
10:00 – 12:45 zajęcia sportowe
13:00- 14:00 Obiad
14:00 – 15:00 zajęcia sportowe
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

Środa

9:30 – 10:00 Przyjazd dzieci na zajęcia
10:15 – 15:00 Wyjazd na basen do Strzelina
15:00 Powrót z basenu zakończenie zajęć

Czwartek

9:30 – 10:00 Przyjazd dzieci na zajęcia
10:00 – 12:45 zajęcia sportowe
12:45 – 13:45 Obiad
13:45 – 15:00 (zgadywanka terenowa / wspólne konkurencje sportowe)
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

Piątek

9:30 – 10:00 Przyjazd dzieci na zajęcia
10:00 – 12:45 zajęcia sportowe
13:00- 14:00 Obiad
14:00- 15:00 wręczenie medalów, dyplomów za udział w półkolonii
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

III TURNUS 29.07 – 02.08.2018

Poniedziałek

8:30 – 10:00 Zbieranie uczestników zgodnie z harmonogramem jazdy
10:00- 12:00 1 Trening
12:00- 13:30 Obiad + przerwa
13:30 – 15:00 2 Trening
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

Wtorek

8:30 – 10:00 Zbieranie uczestników zgodnie z harmonogramem jazdy
10:00- 12:00 1 Trening
12:00- 13:30 Obiad + przerwa
13:30 – 15:00 2 Trening
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

Środa

8:30 – 10:00 Zbieranie uczestników zgodnie z harmonogramem jazdy
10:00 – 15:00 Wyjazd na basen do Strzelina
15:00 Powrót z basenu zakończenie zajęć

Czwartek

8:30 – 10:00 Zbieranie uczestników zgodnie z harmonogramem jazdy
10:00- 12:00 1 Trening
12:00- 13:30 Obiad + przerwa
13:30 – 15:00 2 Trening
15:00 Zakończenie zajęć powrót do domów

Piątek

8:30- 10:00 Zbieranie uczestników zgodnie z harmonogramem jazdy
10:00 – 13:00 Turniej piłkarski
13:00- 14:30 Obiad + przerwa
14:30 – 15:00 Wręczenie medali, dyplomów za udział w półkolonii