

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej PZP,
(Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)**

na realizację zadania pod nazwą:

**„USŁUGI PORZĄDKOWE POLEGAJĄCE NA SPRZĄTANIU I STAŁEJ PIEŁĘGNACJI BOISK, TERENÓW
REKREACYJNYCH I PLACÓW ZABAW NA TERENIE GMINY KOBIERZYCE, W PODZIALE NA ZADANIA”**

CPV

90910000 – 9 usługi sprzątania

90914000 – 7 usługi sprzątania parkingów

90400000 – 1 usługi utylizacji odpadów

90500000 – 2 usługi związane z odpadami

90600000 – 3 usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

77310000 – 6 usługi sadzenia roślin i utrzymanie terenów zielonych

77320000 – 9 usługi utrzymania terenów sportowych

77340000 – 5 usługi okrzyszewania drzew oraz przycinania żywopłotów

Numer sprawy: 2720/KOSiR/ZPU/3/2020

Kobierzyce, 31.03.2020 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji (KOSiR)

Reprezentowany przez:

Dyrektora Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Panią Maję Muszyńską.

Adres:

ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce

NIP: 891565003

Tel. 71 715 – 12 – 00

Dni i godziny pracy KOSiR: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ – 15³⁰

Adres strony internetowej: www.sport-kobierzyce.pl

Adres e-mail: sport.kosir@sport-kobierzyce.pl

II. USTALENIA DOTYCZĄCE TRYBU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej PZP, dla zamówień na usługi, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214.000 euro.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
7. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP
9. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust 1 PZP (tzw. W procedurze odwróconej).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług porządkowych polegających na sprzątaniu i stałej pielęgnacji boisk, terenów rekreacyjnych i placów zabaw na terenie Gminy Kobierzyce, w podziale na zadania:

Zadanie 1 – Sprzątanie terenu oraz koszenie terenów zielonych wraz z wywozem trawy oraz pielęgnacja nasadzeń wraz z wywozem odpadów BIO

Zakres świadczenia usług obejmuje:

- 1) Mechaniczne koszenie terenów zielonych w tym boisk, terenów rekreacyjnych, placów zabaw
- 2) Ręczne koszenie terenów zielonych w tym boisk, terenów rekreacyjnych, placów zabaw
- 3) Sprzątanie i inne usługi porządkowe związane z zebraniem nieczystości na terenie boisk, terenów rekreacyjnych i placów zabaw, wraz z wywozem powstałych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów wymienionych w obowiązującym WPGO. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu 1 raz w miesiącu potwierdzenia utylizacji odpadów BIO.
- 4) Pielęgnacja drzew, krzewów i sadzonek polegająca na przycinaniu, wycinaniu zgodnie ze sztuką ogrodniczą
- 5) Pielęgnacja trawników oraz terenów utwardzonych w tym następujące zabiegi agrotechniczne:
 - a) Odchwaszczanie
 - b) Koszenie trawników wraz z grabieniem, wywozem i kosztami utylizacji
 - c) Uzupełnianie ubytków poprzez dosiew nasion
 - d) Wygrabianie liści i nieczystości z trawników, usunięcie mchu, zanieczyszczeń oraz chwastów z terenów utwardzonych
- 6) Pielęgnacja krzewów ozdobnych i drzew:
 - a) Pielenie krzewów
 - b) Przycięcie krzewów wraz z usuwaniem kianianki oraz zebraniem gałęzi,
 - c) Uzupełnienie nasadzeń w przypadku wypadnięcia istniejących
 - d) Usuwanie posuszu z wewnętrznej części drzew i krzewów ze zwróceniem szczególnej uwagi na tuje shmaragd.
- 7) Usługa będzie wykonywana pod nadzorem pracownika Wykonawcy posiadającego doświadczenie w wykonywaniu nasadzeń i pielęgnacji terenów zielonych i wykształceniem średnim lub wyższym ogrodniczym, rolniczym, leśnym, architektura krajobrazu, zgodnie ze wskazanymi wymaganiami w tym zakresie co do każdego z zadań.

Zadanie 2 – Sprzątanie terenu oraz koszenie terenów zielonych wraz z wywozem trawy

Zakres świadczenia usług obejmuje:

- 1) Mechaniczne koszenie terenów zielonych w tym boisk, terenów rekreacyjnych, placów zabaw
- 2) Ręczne koszenie terenów zielonych w tym boisk, terenów rekreacyjnych, placów zabaw
- 3) Sprzątanie i inne usługi porządkowe związane z zebraniem nieczystości na terenie boisk, terenów rekreacyjnych i placów zabaw, wraz z wywozem powstałych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów wymienionych w obowiązującym WPGO. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu 1 raz w miesiącu potwierdzenia utylizacji odpadów BIO.
- 4) Pielęgnacja trawników oraz terenów utwardzonych w tym następujące zabiegi agrotechniczne:
 - a) Odchwaszczanie

- b) Koszenie trawników wraz z grabieniem, wywozem i kosztami utylizacji
 - c) Uzupełnianie ubytków poprzez dosiew nasion
 - d) Wygrabianie liści i nieczystości z trawników, usunięcie mchu, zanieczyszczeń oraz chwastów z terenów utwardzonych
- 5) Usługa będzie wykonywana pod nadzorem pracownika Wykonawcy posiadającego doświadczenie w pielęgnacji terenów zielonych i wykształceniem zawodowym, średnim lub wyższym ogrodniczym, rolniczym, leśnym, architektura krajobrazu, zgodnie ze wskazanymi wymaganiami w tym zakresie co do każdego z zadań.

Zadanie 3 – Sprzątanie terenu oraz koszenie terenów zielonych wraz z wywozem trawy

Zakres świadczenia usług obejmuje:

- 1) Mechaniczne koszenie terenów zielonych w tym boisk, terenów rekreacyjnych, placów zabaw
- 2) Ręczne koszenie terenów zielonych w tym boisk, terenów rekreacyjnych, placów zabaw
- 3) Sprzątanie i inne usługi porządkowe związane z zebraniem nieczystości na terenie boisk, terenów rekreacyjnych i placów zabaw, wraz z wywozem powstałych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów wymienionych w obowiązującym WPGO. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu 1 raz w miesiącu potwierdzenia utylizacji odpadów BIO.
- 4) Pielęgnacja trawników oraz terenów utwardzonych w tym następujące zabiegi agrotechniczne:
 - a) Odchwaszczanie
 - b) Koszenie trawników wraz z grabieniem, wywozem i kosztami utylizacji
 - c) Uzupełnianie ubytków poprzez dosiew nasion
 - d) Wygrabianie liści i nieczystości z trawników, usunięcie mchu, zanieczyszczeń oraz chwastów z terenów utwardzonych
- 5) Usługa będzie wykonywana pod nadzorem pracownika Wykonawcy posiadającego doświadczenie w pielęgnacji terenów zielonych i wykształceniem zawodowym, średnim lub wyższym ogrodniczym, rolniczym, leśnym, architektura krajobrazu, zgodnie ze wskazanymi wymaganiami w tym zakresie co do każdego z zadań.

Zadanie 4 – Sprzątanie terenu oraz pielęgnacja nasadzeń wraz z wywozem odpadów BIO

Zakres świadczenia usług obejmuje:

- 1) Sprzątanie i inne usługi porządkowe związane z zebraniem nieczystości na terenie boisk, terenów rekreacyjnych i placów zabaw, wraz z wywozem powstałych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów wymienionych w obowiązującym WPGO. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu 1 raz w miesiącu potwierdzenia utylizacji odpadów BIO.
- 2) Pielęgnacja drzew, krzewów i sadzonek polegająca na przycinaniu, wycinaniu zgodnie ze sztuką ogrodniczą.
- 3) Pielęgnacja krzewów ozdobnych i drzew oraz terenów utwardzonych:
 - a) Pielenie krzewów
 - b) Odchwaszczanie
 - c) Uzupełnianie ubytków poprzez dosiew nasion
 - d) Wygrabianie liści i nieczystości z trawników, usunięcie mchu, zanieczyszczeń oraz chwastów z terenów utwardzonych
 - e) Przycięcie krzewów wraz z usuwaniem kianianki oraz zebraniem gałęzi,
 - f) Uzupełnienie nasadzeń w przypadku wypadnięcia istniejących
 - g) Usuwanie posuszu z wewnętrznej części drzew i krzewów ze zwróceniem szczególnej uwagi na tuje shmaragd.
- 6) Usługa będzie wykonywana pod nadzorem pracownika Wykonawcy posiadającego doświadczenie w wykonywaniu nasadzeń i pielęgnacji terenów zielonych i wykształceniem średnim lub wyższym ogrodniczym, rolniczym, leśnym, architektura krajobrazu, zgodnie ze wskazanymi wymaganiami w tym zakresie co do każdego z zadań.

Zadanie 5 – Sprzątanie terenu oraz pielęgnacja nasadzeń wraz z wywozem odpadów BIO

Zakres świadczenia usług obejmuje:

- 1) Sprzątanie i inne usługi porządkowe związane z zebraniem nieczystości na terenie boisk, terenów rekreacyjnych i placów zabaw, wraz z wywozem powstałych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów wymienionych w

obowiązującym WPGO. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu 1 raz w miesiącu potwierdzenia utylizacji odpadów BIO.

- 2) Pielęgnacja drzew, krzewów i sadzonek polegająca na przycinaniu, wycinaniu zgodnie ze sztuką ogrodniczą.
- 3) Pielęgnacja krzewów ozdobnych i drzew oraz terenów utwardzonych:
 - a) Pielenie krzewów
 - b) Odchwaszczanie
 - c) Uzupełnianie ubytków poprzez dosiew nasion
 - d) Wygrabianie liści i nieczystości z trawników, usunięcie mchu, zanieczyszczeń oraz chwastów z terenów utwardzonych
 - e) Przycięcie krzewów wraz z usuwaniem kianianki oraz zebraniem gałęzi,
 - f) Uzupełnienie nasadzeń w przypadku wypadnięcia istniejących
 - g) Usuwanie posuszu z wewnętrznej części drzew i krzewów ze zwróceniem szczególnej uwagi na thuje shmaragd.

4) Usługa będzie wykonywana pod nadzorem pracownika Wykonawcy posiadającego doświadczenie w wykonywaniu nasadzeń i pielęgnacji terenów zielonych i wykształceniem średnim lub wyższym ogrodniczym, rolniczym, leśnym, architektura krajobrazu, zgodnie ze wskazanymi wymaganiami w tym zakresie co do każdego z zadań.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, lokalizacja, częstotliwość wykonywania prac, orientacyjny szacunkowy obmiar powierzchni zostały określone w załącznikach do niniejszego SIWZ tj.: szczegółowych wykazach świadczonych usług stanowiących załącznik 2.2. do SIWZ do Zadania 1, załącznik 2.3 do SIWZ do Zadania 2, załącznika 2.4 do SIWZ do Zadania 3, załącznik 2.5 do SIWZ do Zadania 4, załącznik 2.6 do SIWZ do Zadania 5 oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik 5.1. do SIWZ.
3. Wykonawca, nie później niż w dniu podpisania umowy dostarczy odpowiednio Zamawiającemu dla Zadania 1 i/lub Zadania 4 i/lub Zadania 5, opracowany zgodnie ze sztuką ogrodniczą **roczny harmonogram prac z podziałem na miesiące** (tzw. harmonogram rzeczowy), który będzie uwzględniał wszystkie wytyczne/potrzeby Zamawiającego wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz szczegółowych wykazów świadczonych usług dla każdego z zadań oddzielnie, określając częstotliwość, rodzaj wykonywanych prac, pielęgnacji trawników, nasadzeń. Harmonogram dotyczy roku 2020 i 2021. Harmonogram podlega akceptacji przez Zamawiającego.
4. Podane przez Zamawiającego wartości (powierzchnie) są jedynie wartościami szacunkowymi, przyjętymi do wyceny wartości zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie wykonanie niektórych prac porządkowych samodzielnie we własnym zakresie oraz własnymi siłami (w związku z tym, że Zamawiający posiada własną brygadę porządkową i również jej są zlecane drobne usługi porządkowe), a Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń w związku z tym faktem.
6. Wykonawca zobligowany jest do wywozu we własnym zakresie, odpadów powstałych podczas wykonywania przedmiotu zamówienia tj. 20 03 01, 20 03 03, 20 02 01 – RIPOK. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu 1 raz w miesiącu potwierdzenia utylizacji odpadów BIO.
7. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:
 - a. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
 - b. Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga aby do realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności w zakresie wykonywania prac związanych z wycinką, przycinką drzew i krzewów, operatorzy maszyn, sprzętu specjalistycznego jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu prac w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm).

Wymóg zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących powyższe czynności będących współnikami spółki osobowej i/lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

9. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi wskazane w ust. 9. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia RODO (Dz.U.2016.922) (tj. bez

adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- a) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 10 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
 - b) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 200 zł za nieprzedłożenie kopii umów na wezwanie Zamawiającego, za każdy dzień opóźnienia.
 - c) Zamawiający w przypadku wątpliwości, zastrzega sobie również prawo żądania od Wykonawcy i sprawdzenia zatrudniania przez Wykonawcę pracowników na umowę o pracę, poprzez weryfikowanie innych dokumentów np. z ZUS.
10. Wspólny słownik zamówień CPV:
- 90910000 – 9 usługi sprzątania
 - 90914000 – 7 usługi sprzątania parkingów
 - 90400000 – 1 usługi utylizacji odpadów
 - 90500000 – 2 usługi związane z odpadami
 - 90600000 – 3 usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
 - 77310000 – 6 usługi sadzenia roślin i utrzymanie terenów zielonych
 - 77320000 – 9 usługi utrzymania terenów sportowych
 - 77340000 – 5 usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielenie zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonywania zamówienia:
 - Zadanie 1** – od 01.05.2020 r., do 30.11.2020 r., oraz od 01.03. 2021 r. do 30.11.2021 r.
 - Zadanie 2** – od 01.05.2020 r., do 30.11.2020 r., oraz od 01.04. 2021 r. do 30.11.2021 r.
 - Zadanie 3** – od 01.05.2020 r., do 30.11.2020 r., oraz od 01.04. 2021 r. do 30.11.2021 r.
 - Zadanie 4** – od 01.05.2020 r., do 30.11.2020 r., oraz od 01.03. 2021 r. do 30.11.2021 r.
 - Zadanie 5** – od 01.05.2020 r., do 30.11.2020 r., oraz od 01.03. 2021 r. do 30.11.2021 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP;
Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 - 2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności**
Zamawiający nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej, co oznacza że:**
 - o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną minimum 100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).
Uwaga: Zamawiający uzna jedną polisę na sumę gwarancji minimum 100 000,00 zł również w przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedno zadanie.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza że:**
 - o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące następującymi osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj.:
Dla Zadania 1, Zadania 4, Zadania 5:
 - co najmniej 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie ogrodnicze, leśne lub architektury krajobrazu, mogąca się wykazać co najmniej 3 – letnim doświadczeniem zawodowym od uzyskania wykształcenia/uprawnień. Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie musi wykazać 1 osobę spełniającą powyższe kryterium na każde z zadań oddzielnie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.

Dla Zadania 2, Zadania 3:

- co najmniej 1 osoba posiadająca wykształcenie średnie lub wyższe ogrodnicze, leśne lub architektury krajobrazu, mogąca się wykazać co najmniej 3 – letnim doświadczeniem zawodowym od uzyskania wykształcenia/uprawnień, na każde z zadań oddzielnie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców. Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie może wykazać 1 osobę spełniającą powyższe kryterium.

— **o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące następującym sprzętem dla Zadania 1, Zadania 2, Zadania 3:**

- minimum 1 ciągnik rolniczy z przyczepą
- samochód ze skrzynią załadowniczo-wyładowczą
- minimum 2 sztuki kosiarek z napędem z koszem na trawę
- minimum 2 sztuki kosiarek samojezdnych typ traktorów z koszem/pojemnikiem na trawę) mogą być używane do koszenia, zbierania liści, mulczowania
- minimum 4 sztuki kos spalinowych ręcznych żytkowych

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) powyższy warunek może być spełniony wspólnie przez członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej. Wykonawca może wykazać ten sam sprzęt dla każdego zadania w przypadku wystartowania łączenie na zadania 1,2,3.

dla Zadania 4, Zadania 5:

- minimum 1 ciągnik rolniczy z przyczepą (lub samochód ze skrzynią załadowniczo-wyładowczą)
- 2 sztuki nożyc spalinowych do żywopłotu
- 2 sztuki dmuchawy - odkurzacz

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) powyższy warunek może być spełniony wspólnie przez członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej. Wykonawca może wykazać ten sam sprzęt dla każdego zadania w przypadku wystartowania łączenie na zadania 4,5.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje przedstawione przez Wykonawcę w oświadczeniach i dokumentach wymaganych w toku postępowania. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi w sposób jednoznaczny wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy, w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (Załącznik 3.3. do SIWZ)
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców oraz ich procentowego udziału bądź wartości.
5. Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty tworzące konsorcjum lub ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takich przypadkach Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego Wykonawca załączy wraz z ofertą:

- a) oświadczenie że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP (Załącznik 3.1. do SIWZ)
- b) oświadczenie Wykonawcy że spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik 3.2. do SIWZ)
2. **Pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. (jeżeli dotyczy)
3. **Inne dokumenty** wymagane od wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik 3.3. do SIWZ – zobowiązanie podmiotu trzeciego)
 - b) Jeżeli Wykonawca powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstawy wykluczenia i spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie w tym zakresie
 - c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu dotyczące tych podwykonawców.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków oddzielnie tj. każdy podmiot składa oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP (Załącznik nr 3.4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
5. **Działając na podstawie art. 24aa ustawy PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.** W przypadku gdy wybrany Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych dokumentów:
- 6.1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) potwierdzających, że Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego
 - b) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - c) **Wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

Wezwanie, o którym mowa w ust. 6 ppkt 1 zostanie przekazane tylko Wykonawcy wzywanemu do ich złożenia. Na etapie ofertowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.
- 6.2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP – **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji**
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 6 ppkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego

- likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1) PZP, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z częścią V ust.1 pkt. 2) SIWZ
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i dokumentujące brak podstaw do wykluczenia
 10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570 j.t.), a Wykonawca wskaże Zamawiającemu dokumenty, które Zamawiający posiada lub które może uzyskać.
 11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 2447)

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1051 t.j. ze zm), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 j.t.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 4 – 6.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę i dokumenty z nią związane składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 2447), zwanym dalej Rozporządzeniem, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP, a które zostały wskazane w niniejszej SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
5. Za oryginał, o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
8. Zawiadomienia, wyjaśnienie treści SIWZ, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji, 55-040 Kobierzyce, ul. Dębowa 20, natomiast przekazywane drogą elektroniczną winny być kierowane na adres mailowy: sport.kosir@sport-kobierzyce.pl
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Krzysztof Nowak.
11. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zadania.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
3. Ofertę stanowi formularz ofertowy (Załącznik nr 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 do SIWZ) wraz z wymaganymi oświadczeniami.
4. Wykonawca określa stałe miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za 1 miesiąc świadczenia usług w okresie wskazanym przez Zamawiającego tj. okresach wskazanych w SIWZ oraz formularzu oferty.
5. Zamawiający oceniać będzie sumę kwot ryczałtowych (lit. a) w Formularzu oferty.
6. Do umowy zostaną przyjęte ceny ryczałtowe brutto za każdy miesiąc świadczenia usługi podane w ofercie.
7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również inne usługi towarzyszące, a niezbędne do wykonania zadania, podatek VAT, ubezpieczenie, wszelkie usługi przygotowawcze, porządkowe, oraz czynności związane z utrudnieniami wynikającymi z realizacji zadania, transport sprzętu.
8. Cena musi być: podana i wyliczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
10. Wraz z ofertą Wykonawca przedstawi
Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenia będące załącznikami SIWZ – Załącznik 3.1 i 3.2 do SIWZ;
 - 2) Załącznik 3.3. do SIWZ – jeżeli dotyczy
 - 3) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy
 - 4) Inne dokumenty wskazane w SIWZ
11. Wymaga się, aby Oferta i oświadczenia Wykonawcy były podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca winien złożyć wraz z Ofertą **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli uprawnienie osoby podpisującej nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do Oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
12. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie ofertowej.
13. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
18. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
20. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
21. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
23. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
24. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 08.04.2020 r., godz. 10:00** w siedzibie Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sekretariacie – I p. pok. 15. W przypadku dostarczenia oferty pocztą lub przesyłką kurierską, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przesyłkę na adres: Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce i oznaczyć w sposób widoczny, że jest to oferta przetargowa (nie wyłącza to zasad oznakowania koperty określonych w ust. 2).
2. Wykonawca winien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

**Oferta przetargowa na realizację zamówienia p/n:
USŁUGI PORZĄDKOWE POLEGAJĄCE NA SPRZĄTANIU I STAŁEJ PIELĘGNACJI
BOISK, TERENÓW REKREACYJNYCH I PLACÓW ZABAW NA TERENIE GMINY
KOBIERZYCE, W PODZIALE NA ZADANIA – zadanie*
nr sprawy: 2720/KOSiR/ZPU/3/2020
Nie otwierać przed 08.04.2020, godz. 10.15**

3. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny niż wskazany powyżej sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
5. Oferta złożona po terminie wskazanym w SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

9. Oferta, która nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówieni, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
10. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie KOSiR, ul. Dębowa 20 – sala konferencyjna – I piętro, dnia 08.04.2020 r., o godz. 10:15**
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.sport-kobierzyce.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W oparciu o informacje zawarte w Dziale III niniejszej SIWZ oraz Załączniku 5.1. do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia) oraz projekcie umowy dotyczący wymagań, zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia a także terminu jego wykonania, Wykonawca obliczy oraz poda **stałą miesięczną cenę ryczałtową** uwzględniając kompleksowe wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 do SIWZ). Do oceny ofert Zamawiający będzie brał cenę ryczałtową za kompleksowe zrealizowanie całego zamówienia.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania m.in.:
 - a) Wartość usług określonych w przedmiocie zamówienia
 - b) Podatek od towarów i usług
 - c) Koszty zastosowanych produktów, środków, materiałów, oznakowania, maszyn i urządzeń
 - d) Koszty pracy ludzi i sprzętu
 - e) Koszty transportu
 - f) Koszty dojazdu
 - g) Koszty prac przygotowawczych
 - h) Wszelkie podatki, opłaty
 - i) Koszty ubezpieczeń
 - j) Koszty wynagrodzeń
 - k) Koszty napraw sprzętu
 - l) Koszty użycia dodatkowego sprzętu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia
 - m) Koszty połączeń telefonicznych
 - n) Koszty paliwa, oleju
 - o) Koszty załadunku
 - p) Uprzątnięcie gałęzi i konarów oraz terenu po wycince/przycince/koszeniu
 - q) Koszty pielęgnacji, użytych środków
 - r) Koszty wywozu powstałych odpadów
 - s) Uporządkowanie terenu
 - t) Wszelkie opłaty za odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
4. Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za usługę będącą przedmiotem zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**
5. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć **niezmiennie wynagrodzenie** na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
8. Pojęcie brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznacza wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT.
9. Cena ofertowa z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia, winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jej prawidłowego wykonania dla każdego zadania oddzielnie.
10. **Zamawiający informuje, że płatność będzie dokonana na zasadach podzielonej płatności (split payment), o której mowa w art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**

11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji warunków umowy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena oferty (brutto) (A)	waga 60% (pkt)
Dodatkowe wyposażenie (B)	waga 40% (pkt)

- 1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

a) **Kryterium cena (A):**

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalnie 60 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \times 100 \times 60\%$$

A – ilość punktów za kryterium ceny

Cmin – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena brutto oferty badanej

Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

b) **Dodatkowe wyposażenie (B):**

B – Kryterium dodatkowe wyposażenia dotyczy posiadania przez Wykonawcę sprzętu i przeznaczenie go do realizacji przedmiotu zamówienia (używanie go w ramach tego zamówienia) w ilości większej niż ustalone minimum jako warunek udziału w postępowaniu określony w Rozdz. 9 ust.1 pkt.2 lit c) SIWZ.

Ocena ofert wg kryterium pozacenowego – dodatkowe wyposażenie zostanie dokonana wg zasady, że maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy przy ocenie w/w kryterium wynosi **40 punktów**.

Wykonawca w formularzu ofertowym określi jakim dodatkowym sprzętem będzie dysponował.

Dla zadania 1, zadania 2, zadania 3 - Zamawiający będzie premiował każdą kolejną sztukę sprzętu określonego w Rozdz. 9 ust.1 pkt.2 lit c) SIWZ (ponad ilości wskazane jako minimalne). Punkty pozostałych ofert liczone będą według następującej zasady:

Lp.	Rodzaj/ Ilość sprzętu wyposażenia	Ilość punktów
1	Minimalna określona w warunkach udziału w postępowaniu ilość sprzętu przeznaczona do realizacji zamówienia	0 pkt
2	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 1x kosiarka spalinowa samojezdna typu traktorek określona ponad warunek udziału w postępowaniu	4 pkt
3	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 2x kosiarka spalinowa samojezdna typu traktorek określona ponad warunek udziału w postępowaniu	8 pkt
4	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 1x ciągnik rolniczy z przyczepą określona ponad warunek udziału w postępowaniu	12 pkt
5	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 1x samochód ze skrzynią załadowczą - wyładowczą określona ponad warunek udziału w postępowaniu	16 pkt

Dla zadania 4, zadania 5 - Zamawiający będzie premiował każdą kolejną sztukę sprzętu określonego w Rozdz. 9 ust.1 pkt.2 lit c) SIWZ (ponad ilości wskazane jako minimalne). Punkty pozostałych ofert liczone będą według następującej zasady:

Lp.	Rodzaj/ Ilość sprzętu/wyposażenia	Ilość punktów
1	Minimalna określona w warunkach udziału w	0 pkt

	postępowaniu ilość sprzętu przeznaczona do realizacji zamówienia	
2	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 1x nożyce spalinowe oraz dmuchawa spalinowa określona ponad warunek udziału w postępowaniu	4 pkt
3	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 2x nożyce spalinowe oraz 2x dmuchawa spalinowa określona ponad warunek udziału w postępowaniu	8 pkt
4	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 1x ciągnik rolniczy z przyczepą określona ponad warunek udziału w postępowaniu	12 pkt
5	Sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia tj: 1x samochód ze skrzynią załadowniczo - wyładowniczą określona ponad warunek udziału w postępowaniu	16 pkt

2. Ostateczny ranking ofert przeprowadzony zostanie według wzoru A + B gdzie:
 - A – ilość punktów za cenę badaną
 - B – ilość punktów za dodatkowe wyposażenie
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
6. Zamawiający poprawia w ofercie
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 PZP.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.
2. Z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 ustawy PZP.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Postanowienia ustalone we wzorze nie podlegają negocjacjom, przed jej podpisaniem.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w okolicznościach określonych w przepisach ustawy PZP oraz we wzorze umowy.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy PZP

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)

1. Projekt umowy stanowi załącznik od 4.1. do 4.5. do SIWZ

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do umowy, nie naruszając przepisów ustawy. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji umowy
 - a) Jeżeli zmiana jest konieczna z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - b) Jeżeli zmiana jest konieczna z powodu złożenia odwołania.
 - c) Jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie.
 - d) Jeżeli zmiana (przedłużenie terminu wykonania zamówienia – dotyczy miesiąca listopad) jest konieczna z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych dla prac związanych z wykonaniem prac porządkowych i nasadzeniowych, o czas niezbędny, ale nie dłuższy niż 7 dni roboczych.
 - e) Jeżeli zmiana jest konieczna z powodu przedłużającego się okresu zimowego uniemożliwiającego wykonanie prac pielęgnacyjnych, nasadzeniowych.
 - f) Jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidywalnych okoliczności niezależnych od stron, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć w szczególności niesprzyjających warunków atmosferycznych, klęsk żywiołowych, katastrofy uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
 - g) Jeżeli wystąpi konieczność wstrzymania prac na mocy decyzji wydanej przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy.
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z w/w okoliczności wymienionych termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu wydłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - 2) Zmiana sposobu wykonania umowy
 - a) Zmiany osób i podmiotów
— konieczność zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami (na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy),
— konieczność zmiany Podwykonawcy lub rezygnacja z udziału Podwykonawcy albo konieczność wprowadzenia Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia (na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy wraz z oświadczeniem Podwykonawcy, który zostaje zamieniony lub zrezygnowano z jego usług o uregulowaniu wobec niego zobowiązań wynikających z realizacji umowy).
 - 3) Zmiany terminów i warunków płatności
 - a) Będące następstwem wszelkich zmian wprowadzonych przez strony do umowy,
 - b) Będących następstwem korzystnych dla Zamawiającego rozwiązań zaproponowanych przez Wykonawcę.
 - 4) Pozostałe zmiany:
 - a) Zmiany dotyczące nazwy i siedziby Wykonawcy, jego formy organizacyjno prawnej, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych w trakcie trwania umowy lub następstwo prawne.
 - b) Zmiany mające na celu poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w umowie.
 - 5) W przypadku zmian:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - a) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 4) tiret 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę

podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

- b) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 4) tiret 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
- c) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 4) tiret 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. 4) tiret 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. 4) tiret 3 niniejszego paragrafu.
- d) Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 4) tiret 1, 2 i 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za pracę, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
- e) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

Załączniki:

Załącznik 2.1.1. Formularz oferty dla zadania nr 1.

Załącznik 2.1.2. Formularz oferty dla zadania nr 2.

Załącznik 2.1.3. Formularz oferty dla zadania nr 3.

Załącznik 2.1.4. Formularz oferty dla zadania nr 4.

Załącznik 2.1.5. Formularz oferty dla zadania nr 5.

Załącznik 2.2. Szczegółowy wykaz świadczonych usług – zadanie 1

Załącznik 2.3. Szczegółowy wykaz świadczonych usług – zadanie 2

Załącznik 2.4. Szczegółowy wykaz świadczonych usług – zadanie 3

Załącznik 2.5. Szczegółowy wykaz świadczonych usług – zadanie 4

Załącznik 2.6. Szczegółowy wykaz świadczonych usług – zadanie 5

Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;

- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik 3.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP.
- Załącznik 3.5. **Wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz **Wykaz narzędzi** wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

UWAGA - Wykonawców, który złoży ofertę musi w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert złożyć do siedziby zamawiającego powyższe oświadczenie w oryginale.

- Załącznik 4.1. Projekt umowy – zadanie 1
- Załącznik 4.2. Projekt umowy – zadanie 2
- Załącznik 4.3. Projekt umowy – zadanie 3
- Załącznik 4.4. Projekt umowy – zadanie 4
- Załącznik 4.5. Projekt umowy – zadanie 5
- Załącznik 5.1. Opis Przedmiotu Zamówienia

Gmina Kobierzyce
NIP 896-13-08-068
Kobierzycki Ośrodek
Sportu i Rekreacji
ul. Dębowa 20
55-040 Kobierzyce

Zatwierdziła
Dyr. KOSiR Maja Muszyńska

dr Maja Muszyńska

Dyrektor Kobierzyckiego Ośrodka
Sportu i Rekreacji