

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY:

na „**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ DO KOBIERZYCKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W KOBIERZYCACH FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU SPORTOWEGO**”

Zakup wraz z dostawą do Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji fabrycznie nowego sprzętu sportowego celem doposażenia sekcji: nordic walking, pilates, aerobik oraz sekcji szachowej.

Niniejsze Zaproszenie stanowi część procedury analizy rynku, o której mowa Regulaminie udzielania Zamówień Publicznych w Kobierzyckim Ośrodku Sportu i Rekreacji o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 EURO prowadzonych przez Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji stanowiącego załącznik do Zarządzenia Dyrektora KOSiR z dnia 1 czerwca 2017r. (ze zmianami do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych nr. KA 04/KOSiR/2018 z dnia 21.05.2018 r.)

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- 1) **ZAMAWIAJĄCY: Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą: ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce tel. (071) 715 12 00.**
- 2) Postępowanie w celu wyłonienia Dostawcy prowadzone będzie wg. zasad określonych w niniejszym Zaproszeniu. Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowi Formularz Oferty, Oświadczenie Wykonawcy, Umowa, Wzór Karty Gwarancyjnej.
- 3) Ceny zaproponowane przez Dostawców w Formularzu Oferty pozostają niezienne przez okres trwania umowy.
- 4) Osobą do kontaktu jest Tomasz Legodziński tel. 726-999-730, e-mail: sekcje.kosir@sport-kobierzyce.pl
- 5) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić przeprowadzane rozpoznanie rynku bez potrzeby podawania przyczyn.

2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA.

- 1) Strony w toku postępowania porozumiewają się drogą elektroniczną (e-mailem).
- 2) Oświadczenia, dokumenty, wnioski, pytania oraz inne informacje uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa polegająca na:
zakupie wraz z dostawą do Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kobierzycach fabrycznie nowego sprzętu sportowego.

Wykaz sprzętu
**ZAMÓWIENIE 1
OPIS SPRZĘTU SPORTOWEGO
SEKCJA KOSIR NORDIC WALKING**

L. p	Nazwa sprzętu sportowego	Bardzo dokładny opis zamawianego sprzętu (ewentualnie proszę o podanie pełnej nazwy).	Nazwa producenta	Model	Ilość	Rozmiar
1	Rękawiczki do nordic walking	Cienkie rękawiczki - chroniąca przed chłodem.	LEKI GABEL	INNER GLOVE	2 szt.	M
2	Nakładki gumowe	Przeznaczenie na twarde, nienaturalne podłoże, asfalt, beton	FIZAN LEKI		20 Kompletów Łącznie 40 szt.	

**ZAMÓWIENIE 2
OPIS SPRZĘTU SPORTOWEGO
SEKCJA KOSIR SZACHY**

L. p	Nazwa sprzętu sportowego	Bardzo dokładny opis zamawianego sprzętu (ewentualnie proszę o podanie pełnej nazwy).	Nazwa producenta	Model	Ilość	Rozmiar
1	Figury szachowe	Figury szachowe nr 6 plastikowe (wysokość króla 96 mm)			11 kompletów	
2	Szachownica tekturowa Turniejowa	żółto/brazowa, zmywalna powierzchnia (nr 5)			10 szt.	
3	Zegar szachowy DGT North American		DGT	North American	2 szt.	

**ZAMÓWIENIE 3
OPIS SPRZĘTU SPORTOWEGO
SEKCJA KOSIR PILATES, AEROBIK**

L. p	Nazwa sprzętu sportowego	Bardzo dokładny opis zamawianego sprzętu (ewentualnie proszę o podanie pełnej nazwy).	Nazwa producenta	Model	Ilość	Rozmiar
1	Taśmy rehabilitacyjne oporowe	Średni i ciężki opór. Niebieskie	Domyos Thera- Band		30 szt.	Długość 190cm
2	Guma do ćwiczeń	Mini-taśmy gumowe do pilatesu w kształcie pętli	Domyos Thera - Ban Taśma Loop		75 szt.	Długość 30cm szerokość 2,5cm

2) Dostawa sprzętu sportowego będzie realizowana jednorazowo w czasie pracy Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kobierzycach to jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 w terminie uzgodnionym z koordynatorem.

Dostawa będzie realizowana do KOSiR na koszt, ryzyko i staraniem Dostawcy.

3) **Zamawiający wymaga dostarczenia oryginalnego sprzętu sportowego, fabrycznie nowego, nieużywanego i nie dopuszcza dostaw sprzętu sportowego regenerowanego.**

Wykonawca udziela na zakupiony sprzęt sportowy 12 miesięcznej gwarancji.

4) Dostawca nie może powierzyć wykonania zamówienia lub części zamówienia podwykonawcą.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (umowy):

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt sportowy w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy ale nie później niż do dnia

5. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena oferty brutto za sprzęt sportowy = 100 %

5.1 Zamawiający wymaga, aby zaoferowane przez Dostawców ceny jednostkowe podane w Formularzu Ofertowym obejmowały wszystkie składniki niezbędne do wykonania dostaw sprzętu sportowego.

5.2 Cenę oferty brutto należy ustalić jako sumę iloczynów poszczególnych asortymentów sprzętu sportowego i ich zaoferowanych cen jednostkowych brutto.

5.3 W celu właściwego skalkulowania ceny zaleca się Dostawcy zapoznanie się z opisem przedmiotu Zamówienia oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości Zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Dostawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

5.4 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą będą prowadzone w złotych polskich.

W przypadku gdy okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (gdy zastosowano tylko kryterium „cena = 100%”), Zamawiający wezwie Dostawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie przez niego określonym.

6. SKŁADANIE OFERT:

1) Oferty należy przesłać pocztą elektroniczną w postaci jednego e-maila na adres: sekcje.kosir@sport-kobierzyce.pl W tytule e maila należy umieścić napis „Oferta cenowa- zakup sprzętu sportowego”.

Składanie ofert do dnia 27.03.2020 r do godziny 12:00

2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane Dostawcy.

7.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Dostawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty.

- 1) Wymaga się, by Oferta była przygotowana na **Formularzu Ofertowym niniejszego postępowania** w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 2) Oferty należy składać w **jednym egzemplarzu**.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Dostawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Dostawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem a następnie przesłana w formie skanu.
- 4) Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, jeśli miałyby to zmienić treść oferty.
- 5) Wymaga się aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
- 6) Cenę ofertową na realizację całości przedmiotu zamówienia lub na poszczególne zadania należy przedstawić w Formularzu Oferty.
- 7) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (w tym podatek VAT), musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
- 9) Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ WYKONAWCA (*):

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Dostawcy, którzy spełnią łącznie warunki podane w pkt. 8.1.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy:

- a: prowadzą działalność gospodarczą;
- b: nie zalegają z opłacaniem podatków;

8.2 Wymagane dokumenty:

Dostawca powinien złożyć skany następujących dokumentów jako załączniki:

- a) **Oferta Wykonawcy;**
- b) **Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu w opłaceniu podatków;**
- c) **Zaparafowany projekt umowy (sporządzony przez Zamawiającego) z adnotacją na ostatniej stronie „akceptuję” i podpisem Oferenta lub osoby umocowanej;**
- d) **Zaparafowaną kartę gwarancyjną.**

W przypadku braku dokumentów lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie Zamawiający może wezwać Dostawcę do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do złożenia ofert niepowodujące istotnych zmian w treści ofert. **O**

naniesionych poprawkach Zamawiający musi niezwłocznie powiadomić Dostawcę. Zamawiający nie musi uzyskać zgody Dostawcy na dokonanie poprawek, które nie dotyczą oczywistych omyłek.

8.3 Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty Dostawcy z udziału w postępowaniu.

9. INNE DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) zapłata za przedmiot umowy będzie realizowana na podstawie wystawionej faktury za cały dostarczony sprzęt sportowy,
- 2) Zamawiający informuje, że płatność będzie dokonana na zasadach podzielnej płatności (split payment), o której mowa w art.108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 3) podstawą zapłaty faktury będzie podpisany protokół zdawczo – odbiorczy przygotowany przez Dostawcę.
- 4) zapłata na wskazane konto Dostawcy nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
- 5) Płatnikiem faktur będzie Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji, z siedzibą: Kobierzycze ul. Dębowa 20.

10. INNE POSTANOWIENIA:

- 1) Oferty niespełniające warunków określonych w zaproszeniu podlegają odrzuceniu.
- 2) Zamawiający podpisze umowę oraz kartę gwarancyjną z Dostawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętym w niniejszym zaproszeniu.
- 3) Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub przeprowadzić ponowną procedurę udzielenia zamówienia.
- 4) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 5) Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 6) Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 7) Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zaproszeniu

Kobierzycze dnia 23.03.2020 r